



LICEO CAMILO HENRÍQUEZ

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

TEMUCO

2022

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
LICEO CAMILO HENRÍQUEZ

ACCIONES

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer y apoyar en forma permanente el proceso educativo desarrollado por la Dirección y el equipo de Gestión del establecimiento, la planificación y gestión de los resultados, con el fin de mantener los niveles de excelencia alcanzados en el establecimiento.
Estrategia	Desarrollando diversidad metodológica y didáctica de prácticas de aula dentro del cuerpo docente que apoyen a estudiantes con dificultades académicas.
Subdimensiones	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Identificación temprana de los estudiantes con desempeño académico deficiente.
Descripción	El establecimiento identifica a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje, mediante la observación en clases y el análisis de los resultados de evaluaciones. Lo anterior, con la finalidad de planificar e implementar un reforzamiento adicional, que permita entregar oportunidades a los estudiantes con mayores dificultades de aprendizaje, durante el primer y segundo semestre.
Fecha Inicio	03/3/2022
Fecha Termino	30/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Jefe de departamento
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Informe de reforzamiento semestral - Listado de estudiantes en reforzamiento

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer y apoyar en forma permanente el proceso educativo desarrollado por la Dirección y el equipo de Gestión del establecimiento, la planificación y gestión de los resultados, con el fin de mantener los niveles de excelencia alcanzados en el establecimiento.
Estrategia	Desarrollando diversidad metodológica y didáctica de prácticas de aula dentro del cuerpo docente que apoyen a estudiantes con dificultades académicas.
Subdimensiones	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Estrategias de fortalecimiento para estudiantes destacados
Descripción	El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, implementando actividades académicas y extracurriculares que los estimulen, tales como; exposiciones artísticas, talleres y grupos de discusión, en donde se promuevan el desarrollo de habilidades avanzadas, los cuales serán ejecutados semestralmente.
Fecha Inicio	03/3/2022
Fecha Termino	30/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Jefe de departamento
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Registro de asistencia a Talleres - Listado de estudiantes en Talleres

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer todos los procesos claves de la Gestión pedagógica con la finalidad de mejorar el rendimiento académico de todos los estudiantes.
Estrategia	Diagnosticando las necesidades académicas y sociales de los estudiantes de la comunidad educativa, para lograr su desarrollo integral e implementar acciones que movilicen los resultados académicos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	Coordinación de procesos para el análisis de la efectividad pedagógica.
Descripción	Las Jefaturas de departamento revisan con los docentes los procesos de evaluación más relevantes, analizando el grado de cumplimiento de los objetivos, prácticas pedagógicas inefectivas y asignaturas con mayor índice de rendimiento deficiente. Lo anterior, se informará a la Dirección semestralmente.
Fecha Inicio	15/4/2022

Fecha Termino	30/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Jefe de departamento
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Informes de Reprobación Semestral - Informes Trimestrales de Evaluación

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer todos los procesos claves de la Gestión pedagógica con la finalidad de mejorar el rendimiento académico de todos los estudiantes.
Estrategia	Diagnosticando las necesidades académicas y sociales de los estudiantes de la comunidad educativa, para lograr su desarrollo integral e implementar acciones que movilicen los resultados académicos.
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	Coordinación de procesos para la toma de decisiones pedagógicas.
Descripcion	Las Jefaturas de departamento se organizan con los docentes, para tomar decisiones pedagógicas a partir de las conclusiones obtenidas en procesos de análisis sobre la efectividad de las prácticas. Esto se concreta con la validación de prácticas pedagógicas efectivas, la planificación de procesos remediales por asignatura y el diseño de actividades formativas internas para los docentes.
Fecha Inicio	17/5/2022
Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Jefe de departamento
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Planificación de procesos remediales. - Planificación de Talleres Docentes.

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fomentar y consolidar una política de gestión institucional con enfoque en lo pedagógico, a través de un liderazgo y una cultura comunicacional sustentados en la visión y misión del establecimiento, que permitan desarrollar una visión estratégica y compartida que facilite la toma oportuna de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
Estrategia	Desarrollando una articulación efectiva entre todos los participantes de nuestra comunidad, mediante la ejecución de un trabajo continuo en pro de desarrollo de los objetivos institucionales.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Implementación de un Plan de Mejoramiento Educativo con enfoque académico.
Descripcion	El director en conjunto con el equipo directivo, implementan un plan de mejoramiento con un enfoque académico basado en las conclusiones del proceso de autoevaluación institucional. Lo anterior, con foco en el apoyo al aprendizaje de los estudiantes y a la gestión curricular, desarrollando las acciones y comunicando los respectivos estados de avance.
Fecha Inicio	03/3/2022
Fecha Termino	30/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Plan de Mejoramiento Educativo

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fomentar y consolidar una política de gestión institucional con enfoque en lo pedagógico, a través de un liderazgo y una cultura comunicacional sustentados en la visión y misión del

	establecimiento, que permitan desarrollar una visión estratégica y compartida que facilite la toma oportuna de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
Estrategia	Desarrollando una articulación efectiva entre todos los participantes de nuestra comunidad, mediante la ejecución de un trabajo continuo en pro de desarrollo de los objetivos institucionales.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Seguimiento a la implementación del Plan de Mejoramiento Educativo.
Descripcion	El director organiza a los Encargados de área para desarrollar el seguimiento de la implementación de las estrategias de cada dimensión del Plan de Mejoramiento, considerando el nivel de implementación de acciones, el cumplimiento de los plazos y los resultados intermedios. Para esto, solicita cuentas mediante la entrega de informes semestrales que profundicen en los aspectos descritos.
Fecha Inicio	17/5/2022
Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Informes de Implementación Semestral

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fomentar y consolidar una política de gestión institucional con enfoque en lo pedagógico, a través de un liderazgo y una cultura comunicacional sustentados en la visión y misión del establecimiento, que permitan desarrollar una visión estratégica y compartida que facilite la toma oportuna de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
Estrategia	Fortalecimiento de competencias para el liderazgo distribuido y fomento del trabajo colaborativo.
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	Planificación de Consejos de Profesores
Descripcion	Jefe de Unidad Técnica en conjunto con Jefes de Departamento, elaboran planificación semestral de Consejos de Profesores e insumos para desarrollar temáticas que promuevan el trabajo colaborativo entorno a los focos pedagógicos del Liceo. La Dirección, solicitará rendir cuentas sobre la efectividad de los talleres implementados, semestralmente.
Fecha Inicio	02/3/2022
Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Jefe técnico

Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Planificación semestral de Consejos de Profesores - Listados de asistencia

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fomentar y consolidar una política de gestión institucional con enfoque en lo pedagógico, a través de un liderazgo y una cultura comunicacional sustentados en la visión y misión del establecimiento, que permitan desarrollar una visión estratégica y compartida que facilite la toma oportuna de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
Estrategia	Fortalecimiento de competencias para el liderazgo distribuido y fomento del trabajo colaborativo.
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	Reuniones para coordinar la labor de las Jefaturas de Departamento.
Descripcion	Jefatura de Unidad Técnica, coordina mensualmente reuniones con las Jefaturas de Departamento, con la finalidad de entregar orientaciones en la ejecución de su labor, delimitando las principales acciones a realizar en el área de la gestión curricular y el apoyo al aprendizaje de los estudiantes. La dirección, solicitará rendir cuentas sobre la efectividad de esta iniciativa.
Fecha Inicio	03/3/2022
Fecha Termino	30/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Listado de asistencia - Actas de reuniones

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Promover y fortalecer una sana y adecuada convivencia escolar, potenciando en los estudiantes las formas de comunicación, de responsabilidad y de respeto mutuo, para optimizar el sentido de pertenencia , de compromiso e identidad entre todos los integrantes de la comunidad educativa.
Estrategia	Re diseñando el plan de gestión de convivencia escolar, el plan de inclusión, el plan de sexualidad afectividad y género, además del plan de formación ciudadana, integrando en cada uno de ellos a representantes de cada estamento educativo, fortaleciendo la convivencia escolar de acuerdo a los principios formativos.
Subdimensiones	* Participación y vida democrática
Acción	Promoción del sentido de pertenencia con el liceo.
Descripcion	El establecimiento organiza actividades que unen a la comunidad educativa en torno a un proyecto común, apoyando manifestaciones artísticas, estudiantes destacados, y diversas instancias recreativas, las que serán conducidas por los docentes y desarrolladas semestralmente.
Fecha Inicio	02/3/2022
Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, servicios de amplificación, sonido y producción.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Registro Fotográfico de las Actividades

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Promover y fortalecer una sana y adecuada convivencia escolar, potenciando en los estudiantes las formas de comunicación, de responsabilidad y de respeto mutuo, para optimizar el sentido de pertenencia, de compromiso e identidad entre todos los integrantes de la comunidad educativa.
Estrategia	Re diseñando el plan de gestión de convivencia escolar, el plan de inclusión, el plan de
	sexualidad afectividad y género, además del plan de formación ciudadana, integrando en cada uno de ellos a representantes de cada estamento educativo, fortaleciendo la convivencia escolar de acuerdo a los principios formativos.
Subdimensiones	* Participación y vida democrática
Acción	Promoción de la participación de los estudiantes.
Descripción	El establecimiento promueve la participación de los estudiantes, facilitando los canales y recursos para la elección del Centro de Alumnos, posibilitando su funcionamiento mediante el desarrollo de reuniones con las directivas de curso, ejerciendo un diálogo reflexivo y constructivo hacia la identidad del liceo. Estas reuniones serán semestrales.
Fecha Inicio	02/3/2022
Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de horas profesionales en materias afines a la gestión escolar, compra de materiales fungibles, provisión de insumos logísticos y/o operacionales, contratación de servicios, mantenimiento de equipos computacionales, servicios de amplificación, sonido y producción.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Acta de elección del Centro de Alumnos

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar la administración y organización de los recursos en función del PEI ,del PME y los resultados del proceso de enseñanza aprendizaje.
Estrategia	Actualizando los protocolos de seguridad y retorno seguro a clases y evaluándolos en actividades presenciales.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Protocolos de retorno a clases.
Descripcion	El establecimiento aplica procedimientos para el retorno progresivo de las clases, relacionados con la crisis sanitaria y la emergencia de virus respiratorios; adoptando medidas de distanciamiento, lavado de manos y otros protocolos relevantes para el cuidado y prevención personal.
Fecha Inicio	02/3/2022
Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Materiales de aseo y sanitización, Productos desinfectantes, Productos de protección personal, Artículos de limpieza en general, Servicios especiales de sanitización y limpieza, Sistema de ventilación, Otros servicios accesorios y/o componentes esenciales o necesarios para implementar medidas sanitarias, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Protocolos de retorno a clases presenciales

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar la administración y organización de los recursos en función del PEI ,del PME y los resultados del proceso de enseñanza aprendizaje.
Estrategia	Actualizando los protocolos de seguridad y retorno seguro a clases y evaluándolos en actividades presenciales.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Seguimiento de los protocolos sanitarios.
Descripcion	Equipo de gestión supervisa la aplicación de protocolos para el retorno progresivo de las clases, relacionados con la crisis sanitaria y la emergencia de virus respiratorios; cuyas medidas son: el distanciamiento de mobiliario de clases, lavado de manos y otros protocolos relevantes para el cuidado y prevención personal.
Fecha Inicio	02/3/2022
Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Materiales de aseo y sanitización, Productos desinfectantes, Productos de protección personal, Artículos de limpieza en general, Servicios especiales de sanitización y limpieza, Sistema de ventilación, Otros servicios accesorios y/o componentes esenciales o necesarios para implementar medidas sanitarias, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Boletas - Facturas

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar la administración y organización de los recursos en función del PEI ,del PME y los resultados del proceso de enseñanza aprendizaje.
Estrategia	Adquiriendo los insumos necesarios para un retorno a clases presenciales que resguarde la salud de la comunidad escolar ante la pandemia actual.
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	Materiales para higiene, desinfección y/o sanitización y de protección personal.
Descripción	El sostenedor genera condiciones y procedimientos que garantizan la adecuada provisión, organización y disposición de implementos necesarios para enfrentar las exigencias de las medidas sanitarias especiales indicadas por la autoridad en el marco del dictamen núm. 54.-
Fecha Inicio	02/3/2022
Fecha Terminó	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Materiales de aseo y sanitización, Productos desinfectantes, Productos de protección personal, Artículos de limpieza en general, Servicios especiales de sanitización y limpieza, Sistema de ventilación, Otros servicios accesorios y/o componentes esenciales o necesarios para implementar medidas sanitarias, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Boletas - Facturas

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Mejorar la administración y organización de los recursos en función del PEI ,del PME y los resultados del proceso de enseñanza aprendizaje.
Estrategia	Adquiriendo los insumos necesarios para un retorno a clases presenciales que resguarde la salud de la comunidad escolar ante la pandemia actual.
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	Sistemas complementarios para la ventilación y/o mejoramiento de las condiciones sanitarias.
Descripción	El sostenedor adquiere sistemas complementarios para mejorar la ventilación y/o purificación y/o mejoramiento de las condiciones que posibiliten las actividades escolares y den cumplimiento a las exigencias de las medidas sanitarias especiales indicadas por la autoridad en el marco del dictamen núm. 54.-
Fecha Inicio	02/3/2022

Fecha Termino	31/12/2022
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Materiales de aseo y sanitización, Productos desinfectantes, Productos de protección personal, Artículos de limpieza en general, Servicios especiales de sanitización y limpieza, Sistema de ventilación, Otros servicios accesorios y/o componentes esenciales o necesarios para implementar medidas sanitarias, entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Boletas - Facturas